

1. Koulun tiedot

Koulu: Nahkelan koulu
Osoite: Nahkelantie 397, 04350 NAHKELA
Rehtori: Janne Mellin, 040 314 3249
Apulais-/vararehtori: Jani Kokkonen, 040 314 4382
Oppilaanohjaaja: -
Koulukuraattori: Miia Hautaniemi-Bustamante, 040 314 4667
Koulupsykologi: Mika Rotola-Pukkila, 040 314 4665
Terveystenhoitaja: Noora Styf, 040 314 3226
Koululaisten perhetyöntekijä: Sinikka Kynäslähti
Koulun kotisivut: https://www.tuusula.fi/koulu/index.tmpl?sivu_id=8399
Opettajanhuone: 040 314 4382
Iltapäiväkerhon vastuuohjaaja: -
Koulusihteeri ja kansliapalvelut: Terhi Yliselä, 040 314 3254
Koulun turvallisuusvastaava: Janne Mellin, 040 314 3249
Koulukuljetusten yhteyshenkilö: Mari Rindell, 040 314 4382
Ruokahuolto: Helena Heikkilä, 040 314 4383
Kiinteistön hoito: Ismo Peltonen, 040 314 3257

2. Työ- ja loma-ajat

Tuusulan koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2017-2018 on hyväksytty kasvatus- ja koulutuslautakunnassa seuraavasti:

Syyslukukausi (to) 9.8. - (pe) 21.12.2017

(91 työpäivää)

- koulu alkaa torstaina 9.8.2018
- syysloma viikolla 42, 15.–21.10.2018
- joululoma 22.12.2018–7.1.2019
- vapaapäivä (to) 6.12.2018 itsenäisyyspäivä

Kevätlukukausi (ma) 7.1.- (la) 1.6.2019

(97 työpäivää)

- talviloma viikolla 8, 18.–24.2.2019
- pääsiäisloma 19.4.–22.4.2019
- lukuvuoden päätöspäivä lauantaina 1.6.2019
- vapaapäivät (ke) 1.5. vapunpäivä, (to) 30.5. helatorstai

Päivittäinen työaika: 8:15-14:00

Jaksot: Yksi jakso, lukuvuosi

Oppilasarvioinnin ajankohdat: Lukuvuosiarviointi 1.6.2019, vanhempainvartit vko 4

Uusintakuulustelu/ehtokuulustelupäivä: (ti) 11.6.2019

3. Koulun toimintakulttuuri

Nahkelan koulu tarjoaa laadukasta perusopetusta turallisessa oppimisympäristössä antaen oppilailleen mahdollisuuden kasvaa itseensä luottaviksi yhteiskunnan jäseniksi. Tavoitteenamme on kasvattaa lapsista itseohjautuvia ja toiset huomioon ottavia. Opetuksessa pyrimme takaamaan kaikille vahvat perustaidot sekä luku- että taito- ja taideaineissa. Vaihtelevilla opetusmenetelmillä sekä luokkarajat ylittävillä ryhmien muodostamisella kannustamme oppilaita tunnistamaan ja hyödyntämään omia vahvuuksiaan sekä mielenkiinnon kohteitaan. Nahkelan koulussa kaikki aikuiset kasvattavat.

4. Taloudelliset resurssit

PALKKAPERUSTERYHMÄT

	vvh
Tuntiresurssi yhteensä	75
yleisopetuksen tunnit	65
osa-aikaisen erityisopetuksen tuntiresurssi	10
luokkamuotoinen erityisopetus	
esiopetuksen tuntiresurssi	
tukiopetuksen tunnit	1,5
erityistehtävät	2,5
demot	
muut	
TUNTIJAKOPÄÄTÖKSEN ULKOPUOLISET TUNNIT	
hanketunnit (erittely hankkeista)	
koulunkäynninohjaajaresurssi	30
muut	

5. Lukuvuoden teemat ja kehittämiskohteet

Lukuvuosi 2018-19

Lukuvuoden teemat: Viihtyisä ja toimiva oppimisympäristö

Erilaisten oppimisympäristöjen soveltaminen koulun arjessa; ulos luokista, yhdessä oppien. Luokka-asterajat ylittävän toimintakulttuurin vahvistaminen.

Kehittämiskohde 1: Hyvinvointi - työssä jaksamisen tukeminen

Tavoitteet: Tuntikehyksen ja opettajamäärän pienentyessä toiminnan organisoinnin kehittäminen on ensiarvoisen tärkeää koulun henkilökunnan ja oppilaiden hyvinvoinnin takaamiseksi. Joustavat ryhmittelyt, toimiva työjärjestys sekä koulun aikuis-ten sujuva yhteistyö ovat ensisijaisesti tarkastelun alla.

Oppilaiden hyvinvointia arvioidaan helmi-maaliskuussa "Koulun Hyvinvointiprofiili" -työkalua käyttäen. Henkilökunnan osalta arviointi suoritetaan joka toinen vuosi koko kunnan työhyvinvointikyselyllä. Tarvittaessa voi koulu tehdä henkilökunnalle myös Hyvinvointiprofiili -kyselyn vuorovuosina em. kunnan kyselyn kanssa.

Huoltajakysely suoritetaan joka toinen vuosi hallinnon toimesta. Koulu voi halutessaan tehdä vuorovuosin oman kyselyn koulun huoltajille tai vanhempainyhdistykselle.

5.1 Kehittämiskohteet seuraavalle lukuvuodelle (2018-19)

Kehittämiskohde 1:

Tavoitteet:

Kehittämiskohde 2:

Tavoitteet:

5.2 Yläkoulun lukuvuoden tulosten arviointi

YLÄKOULUN LUKUVUODEN TULOSTEN ARVIOINTI

(tämä osio täytetään lukuvuoden lopulla toimintakertomukseen)

Toiselle asteelle siirtyneiden lukumäärä

Lukioon ensisijaisesti hakeneiden 9.lk oppilaiden lukumäärä

Joista
Tuusulan lukioon
Tuusulan ulkopuolisiin lukioihin

Muihin 2. asteen oppilaitoksiin ensisijaisesti hakeneiden 9.lk oppilaiden lukumäärä

Yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneiden 9. lk oppilaiden lukumäärä.

Päättötodistusta vaille jääneiden lukumäärä.

Mitä toimenpiteitä on tehty heidän suhteensa?

Keskiarvo 9.lk päättöarviointi (lukuaineet)

Keskiarvo 9.lk päättöarviointi (kaikki aineet)

6. Pedagogiset ratkaisut

Opetussuunnitelma

Tuusulan kuntakohtainen opetussuunnitelma on liitteenä.

Koulun sisäinen yhteistyö

Opettajia kannustetaan yhteisopettajuuden ja samanaikaisopettajuuden kehittämiseen sekä yhteisiin luokkarajat ylittäviin projekteihin. Koko koulun aikuisten yhteistyö ja kollektiivinen kollegiaalinen tuki on tärkeää.

Joustavat ryhmittelyt

Kaikissa opetusryhmissä pyritään joustaviin ryhmittelyihin tarjoamalla laaja-alaisen erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan tukea luokkatyöskentelyssä. Joustavat ryhmittelyt toteutetaan suunnitellusti eri ammattiryhmien yhteistyönä.

Oppimisympäristöt

Oppimisympäristöjä käytetään monipuolisesti ja niitä kehitetään koko ajan. Fyysiset oppimisympäristöt ovat luokkatilarajat ylittäviä. Digitaaliset ja virtuaaliset oppimisympäristöt ovat vahvasti mukana koulun toimintakulttuurissa.

Työtavat

Erilaiset työtavat suunnitellaan tarkoituksenmukaisesti ryhmän koko, ikäkausi ja taitotasot huomioiden. Erilaisia työtapoja käytetään monipuolisesti kaikilla luokka-asteilla ja niillä pyritään tukemaan yksilöllisiä oppimisprosesseja ja niiden kehittymistä.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja ilmiöpohjainen, oppiainerajat ylittävä oppiminen on ollut osa koulun toimintakulttuuria jo pitkään. Jokaisella luokka-asteella toteutetaan useita monialaisia oppimiskokonaisuuksia lukuvuoden aikana.

SUUNNITELMIEN TOTEUTTAMINEN

Yrittäjyyskasvatus

7. Oppilaskuntatoiminta ja osallisuus

Oppilaskuntatoiminta

Oppilaskunnan ohjaaja: Jani Kokkonen
Oppilaskunnan toimintasuunnitelma liitteenä.

Oppilaitten osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaita pyritään osallistamaan koulun päätöksenteon prosesseissa mahdollisimman paljon ja tarkoituksenmukaisesti. Oppilaskuntatoiminta on monipuolista ja aktiivista. Lisäksi oppilaat osallistuvat lukuvuoden aikana kouluruokailun kehittämiseen.

Kummi- ja tukioppilastoiminta

Koulunsa aloittaville ekaluokkalaisille nimetään kummioppilaat ensimmäisenä koulupäivänä. Nämä oppilaat toimivat koulun alussa ekaluokkalaisten tukioppilaina.

TET -jaksot toteutetaan Tuusulan kunnan oppilaanohjauksen ohjaussuunnitelman ja siihen kirjattujen koulukohtaisten tarkennusten mukaisesti.

Kouluun otetaan yläkoulun TET-harjoittelijoita jokaisen yläkoulun TET-jakson aikana, mikäli kyselyitä yläkoululaisilta mahdollisuuksista tulee.

Koulun kansainvälinen yhteistyö

Kansainvälinen yhteistyö kiinnostaa ja sellainen halutaan käynnistää sopivan projektin löytyessä.

8. Yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyö

Vanhempainillat

Jokainen koulu järjestää lukuvuoden aikana vanhempainiltoja siten, että kaikki huoltajat tulevat kutsutuiksi vähintään yhteen tilaisuuteen.

Nahkelan koulun vanhempainilta on 29.8.2018

Jokaisen oppilaan huoltajalle tarjotaan mahdollisuus väliarvioinnin yhteydessä käytävään kasvun ja oppimisen keskusteluun. Keskustelut käydään marras – helmikuun aikana. Keskustelujen organisointi voi aiheuttaa muutoksia oppilaiden työjärjestykseen. Muutoksista informoidaan koulukohtaisesti hyvissä ajoin syyslukukauden aikana.

Koti ja koulu -yhdistys (toiminta ja yhteystiedot)

Nahkelan koti-kouluyhdistyksen puheenjohtaja on Johanna Seesaro, johanna.seesaro@gmail.com

Koulujen välinen yhteistyö

Koulu tekee yhteistyötä etenkin Vaunukankaan koulun kanssa. Yhteistyön muotoja ovat kollegiaalinen tuki sekä pedagoginen keskustelu henkilökuntien välillä sekä oppilasvierailut erilaisten projektien osana lukuvuoden aikana.

Nivelvaiheiden yhteistyö ja yhdyshenkilöt

esiopetus - alakoulu -> Vastuuhenkilö: Janne Mellin

alakoulu - yläkoulu

Siirtopalaverit keväällä sekä yläkoulun kouluvierailu kutosluokissa ennen tutustumispäivää kevätlukukaudella -> Vastuuhenkilö: Mari Rindell

yläkoulu - 2. aste

Muut mahdolliset yhteistyömuodot

9. Oppilaan hyvinvointi

Oppilashuoltosuunnitelma

Tämä lukuvuosisuunnitelman osuus tarkentaa koulujen yhteistä oppilashuoltosuunnitelmaa, joka on luettavissa täältä [Linkki liitteisiin](#).

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano:

Rehtori, opetushenkilöstö, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimintatavat ja käytännöt: Yhteisöllinen oppilashuolto integroituu toisinaan ys-ajan aiheisiin. Lisäksi koulun moniammatillinen oppilashuoltotiimi kokoontuu säännöllisesti 3 x lukukaudessa pohtimaan luokkien hyvinvointia yhdessä luokanopettajien kanssa.

Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa liittyen yhteisölliseen oppilashuoltoon:

Yhteisöllisen oppilashuoltotyön tueksi hyödynnetään tarvittaessa seurakunnan tukitoimia esimerkiksi ryhmäyttämiseen liittyvissä asioissa. Lisäksi paikalliset urheiluseurat ja muut järjestöt pyritään aktivoimaan hyvinvoinnin edistämiseksi.

Yhteistyö oppilaanohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheessa sekä jatko-opintojen suunnitteluvaiheessa:

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen:

Noudatamme kunnan Eritu-ryhmän laatimaa varhaisen puuttumisen mallia.

Terveystenhoitaja on paikalla koululla seuraavasti:

Joka kuukauden 3. perjantai

Koululaisten hampaiden hoidon suunnitelma löytyy kunnan [www-sivuilta](#). [Linkki](#)

9.1 Arvio koulun oppilashuollollisista tarpeista

Arvio koulun oppilashuollollisista tarpeista:

Tehostetun tuen piirissä olevia oppilaita on koulussa suhteellisen paljon. Viime vuosien aikana kasvanut erityisopetuksen resurssi on edistänyt koulun mahdollisuuksia tarjota oppimisen tukea kaikkien tukimuotojen piirissä. Toisaalta, pienentynyt opetushenkilöstäresurssi tuo tälle lukuvuodelle haasteita ja saattaa vaikuttaa oppilashuollollisiin tarpeisiin.

10. Opetusta ja kasvatusta tukeva muu toiminta

Koulun ja iltapäiväkerhon yhteistyökäytännöt

Nahkelan koulun oppilaille tarjotaan iltapäiväkerhopaikka Rusutjärven koulun ryhmästä.

Koulun kerhotoiminta

Koululla toimii Keskisen Uudenmaan musiikkiopiston Koulumusikantti-ryhmät.

Ruokahuolto/ kouluruokailujärjestelyt

Kaikki koulun oppilaat ruokailevat samanaikaisesti klo 10:40-11:00 välisenä aikana.

Välitunnit/ välituntivalvonnat

Koulun välituntialuetta valvoo vuorollaan yksi opettaja.

Koulukuljetus

Koulukuljetusopas on liitteenä.

11. Kieleen ja kulttuuriin liittyvät asiat

Suomi toisena kielenä

Valmistava opetus

Monikulttuurinen opetus

Katsomusaineiden opetus

Katsomusaineiden opetus järjestetään Vaunukankaan koululla, jonne siirtyy tiistai-iltapäivisin yksi 1. luokan oppilas.

12. Lukuvuoden keskeiset tapahtumat

Työjärjestyksestä poikkeavat keskeisimmät koko koulun tapahtumat

Väliarviointiviikolla työskennellään muutetun työjärjestyksen mukaisesti. Opetus organisoidaan tuona aikana siten, että oppilaiden tuntimäärä pysyy ennallaan, mutta alkamis- ja päättymisajat saattavat vaihdella.

Koulun ulkopuolella tapahtuva toiminta

Oppilaat tekevät opettajien johdolla mahdollisimman paljon opintoretkeä koulun lähiympäristössä.

13. Työsuunnitelman käsittely ja arviointi

Käsitelty opettajakunnassa 8.8.2018.

Arvioitu opettajakunnassa xx.xx.2018

14. Työsuunnitelman liitteet

Lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä vuosittain päivitettävät koulukohtaiset suunnitelmat ja ohjelmat. Huoltajien ja oppilaiden kannalta oleellisimpiin asiakirjoihin sijoitetaan linkki koulun www-sivuille.

Koulu liittää tähän linkin omille kotisivuilleen.

Iltapäivätoiminnan suunnitelma (Sijoitetaan koulun nettisivuille)
Oppilaanohjauksen ohjaussuunnitelma (Sijoitetaan koulun nettisivuille)
Pelastussuunnitelma Pelsu (Päivitetään sähköiseen sovellukseen)

Koulukohtaiset tarvittaessa tai harvemmin kuin vuosittain päivitettävät suunnitelmat ja ohjelmat

Valinnaisaineiden opetussuunnitelmat (Toimitetaan lautakuntaan päivitettäessä)
Järjestyssäännöt (Toimitetaan lautakuntaan päivitettäessä, sijoitetaan koulun nettisivuille)
Tasa-arvosuunnitelma (Päivitetään viimeistään kolmen vuoden kuluttua laatimisesta)
Retkien ja leirikoulujen suunnitelmat (Toimitetaan opetuspäällikölle ennen retkeä tai leirikoulua, jos ei ole hyväksytty lukuvuosisuunnitelman yhteydessä.)
Kasvatuskeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytänteet (Pelastussuunnitelmien liitteenä)
Toiminta äkillisissä kriiseissä- uhka ja vaaratilanteissa (Pelastussuunnitelmien liitteenä)
Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta ja kiusaamiselta (Pelastussuunnitelmien liitteenä)

Opetussuunnitelmaan liittyviä kuntakohtaisia suunnitelmia ja ohjelmia

[Linkki liitteisiin.](#)

Aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelma
Kieliohjelma
Tieto- ja viestintästrategia
Pedagogisen tuen ja oppilashuollon käsikirja
Todistusohjat
Tuntijako
Valmistavan opetuksen suunnitelma
Oman äidinkielen opetuksen suunnitelma
Yrittäjyyskasvatusohjelma
Kulttuurikasvatussuunnitelma Kulttuuripolku
Musiikkiluokkien opetussuunnitelma
Liikuntapainotteisen opetuksen suunnitelma
Toiminta-alueittaisen opetuksen suunnitelma
Käsityön kaikille yhteiset sisällöt ja tekniikat
Sairaalaopetus – Kalliomaan koulu
Ruotsinkielinen opetussuunnitelma – Klemetskogin koulu
Katolinen uskonto
Islam
Oppilashuoltosuunnitelma
Koulukuljetusopas
Klemetskogin koulun ruotsinkielisen opetuksen ops
Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma
Koulukuljetusopas