

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.09.2020, klo 17:00 - 18:09

Paikka Kokoustila Venny, kunnantalo (Kotorannankuja 10)/Sähköinen Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§ 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 50 Pöytäkirjan tarkastus

§ 51 Arviointikertomus 2019, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan selvitys

§ 52 Talousseuranta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 7/2020

§ 53 Myönnetyn avustuksen siirto vuodelle 2021, Tuus-Teatteri

§ 54 Rykmentinpuiston maaumalan tarveselvitys

§ 55 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 56 Ilmoitusasiat

§ 57 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 58 LISÄPYKÄLÄ: Myönnetyn avustuksen siirto vuodelle 2021, Me Kellokoskelaiset ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anna Yltävä, puheenjohtaja
Aki Aaltonen
Emmi Sirniö, etäyhteys
Kaarle Ranta, etäyhteys
Margit Väkiparta, etäyhteys
Markus Meckelborg, etäyhteys, saapui 17:04
Pirjo Lehtonen, etäyhteys
Taina Ketvel, etäyhteys
Uolevi Laakso, etäyhteys

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Ulla Kinnunen, etäyhteys, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja
Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö
Pasi HUUHTANEN, kunnanhallituksen edustaja
Veijo Viiru, tarkastuslautakunnan edustaja
Pinja Haapasalo, etäyhteys, nuorisovaltuuston edustaja
Paulus Sirén, nuorisovaltuuston edustaja
Jussi Salonen, apulaispormestari
Eija Brilli, tarkastuslautakunnan edustaja
Virpi Lehmusvaara, etäyhteys, sivistysjohtaja

Poissa

Janne Mellin, puheenjohtaja
Jukka Ahlgren

Allekirjoitukset

Anna Yltävä
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.09.2020

04.09.2020

Aki Aaltonen

Margit Väkiparta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 8.9.2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Anna Yltävä ja Margit Väkiparta.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Aki Aaltonen ja Margit Väkiparta.

Kokouksen infot:

- Urheilukeskuksen työohjelma ja vapaa-aikapalveluiden ajankohtaiset, vapaa-aikapalveluiden päällikkö Risto Kanerva
- Halosenniemen ja Jokelan tiilitehtaan korjaustarpeet, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja Ulla Kinnunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Arviointikertomus 2019, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan selvitys

TUUDno-2020-29

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Lehmusvaara, Ulla Kinnunen, Risto Kanerva

virpi.lehmusvaara@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi
sivistysjohtaja, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö

Liitteet

1 Arviointikertomus_2019_kvltk_3.9.2020

Tuusulan kunnanvaltuusto on 11.5.2020 § 40 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan laatimassa vuoden 2019 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista toimialojen ja hallituksen selvitykset. Selvitykset tulee valtuuston päätöksen mukaan toimittaa niin, että ne voidaan käsitellä lokakuun loppuun mennessä pidettävässä valtuuston kokouksessa. Lisäksi selvitykset on toimitettava myös tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunnan suositukset kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle:

- Vahvistetaan edelleen Tuusulan imagoa kulttuurikuntana. Samalla, kun rakennetaan uutta, vaalitaan myös arvokasta kulttuuriperintöä. Näin kunta nähdään elävänä ja monipuolisena paikkana asua ja elää.
- Henkilöstö on sitoutunut kulttuurikasvatussuunnitelmaan ja tekee laadukasta työtä Tuusulan koululaisten kanssa. Pidetään ihmisistä huolta siten, että museo- ja kulttuurialan asiantuntijamme viihtyvät hyvin Tuusulassa. Heidän tekemistään arvostamalla myös kasvatussuunnitelmat toteutuvat.
- Koulunuorisotyön mallia tulee myös jatkossa kehittää oppilaiden kanssa.
- Tulevien investointien lähtökohtina tulee olla mm. kestävä kehitys, yhteisöllisyys ja monikulttuurisuus.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan selvitys:

Kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa hyvästä työstä ja tarkoista huomioista.

Kulttuurin palvelualue:

Varhaiskasvatuksen kulttuurikasvatussuunnitelma otettiin käyttöön syksyllä 2019 ja samalla käynnistettiin toisen asteen kulttuurikasvatussuunnitelmien laadinta. Kulttuurikasvatussuunnitelmilla on vahva rooli Tuusulalaisen identiteetin vahvistamisesta. Yhdymme tarkastuslautakunnan suositukseen, että kulttuurikasvatussuunnitelmien merkitys on tärkeä. Kulttuuripalveluiden laadun kannalta on ensisijaisen tärkeää, että kiinnitämme huomiota henkilöstön hyvinvoinnin kehittämiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kirjastopalveluiden käyttö on yhä lisääntynyt ja kirjastoissa on järjestetty paljon tapahtumia. Kirjastojen toimintaympäristöjä on saatu kehitettyä ja olemme siitä kiitollisia.

Vapaa-ajan palvelualue:

Koulunuorisotyön kehittäminen on edelleen keskeistä. Nuorten hyvinvoinnista tulee huolehtia moniammatillisesti.

Liikuntapalveluita kehitetään koko ajan ja keskeisenä teemana on terveysliikunta. Liikuntapaikkojen tulee palvella erilaisia liikkujia.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen VALTUUSTOLLE asiaselostuksen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan antamaan vuoden 2019 arviointikertomukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Talousseuranta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 7/2020

TUUDno-2020-717

Valmistelija / lisätiedot:
Terttu Turnbull-Smith
terttu.turnbull-smith@tuusula.fi
talouspäällikkö

Liitteet

1 KuVa tot072020

Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan lautakunnalle tammi-huhtikuulta ja tammi-elokuulta osavuosisikatsauksissa sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Lisäksi raportoidaan erikseen talouden ja hr-tietojen toteutumista kuukausittain.

Heinäkuun kuukausiraportti sisältää talouden ja henkilöstöindikaattorien toteutumisen ajanjaksolla 1.1.- 31.7.2020 ja vertailun vuoteen 2019. Tammi-heinäkuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 58,3 %. Lautakunnan alaisen toiminnan talous kehittyi tammi-heinäkuussa ennusteen mukaisena. Tulojen toteuma oli 36,3 % (v2019: 54,8 %). Määrärahojen käyttöaste oli 56,1 % (v2019: 59,5 %). Sitovan toimintakatteen toteuma oli 59,8 % (v2019: 60,3 %).

Koronaviruksen vaikutus näkyi mm. uimahallin ja museoiden maksutuottojen sekä palvelujen ostojen vähenemisenä. Ennusteessa on huomioitu tulojen (195 te) ja menojen (180 te) väheneminen kevään osalta sekä varhe-maksuihin varatun määrärahan poistaminen (20 te).

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä kuukausiraportin 7/2020 tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Myönnetyn avustuksen siirto vuodelle 2021, Tuus-Teatteri

TUUDno-2020-2057

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen

ulla.kinnunen@tuusula.fi

kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myönsi kokouksessaan 27.2.2020 avustuksia kulttuuri- ja taidetoimintaan vuodelle 2020. Koronapandemian vuoksi moni tuusulalainen toimija on joutunut perumaan tämän vuoden tapahtuman.

Tuus-Teatteri hakee kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lupaa siirtää myönnetty avustus käytettäväksi vuonna 2021.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää myöntää Tuus-Teatterille luvan siirtää tapahtuma vuodelle 2021. Tapahtumaan vuonna 2020 maksettu avustus on käytettävä vuoden 2021 tapahtumien järjestämiseen eikä siihen voi hakea uutta avustusta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Rykmentinpuiston maauimalan tarveselvitys

TUUDno-2020-2058

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva

risto.kanerva@tuusula.fi

vapaa-aikapalveluiden päällikkö

Liitteet

1 Tuusula-maauimalan-tarveselvitys-2020-kooste

Tuusulan kunta päätti 30.3.2020 Tuusulan Rykmentinpuiston maauimalan tarveselvityksen laatimisen hankinnasta Sport Venue Oy:ltä. Selvitys valmistui kesäkuussa ja siinä kuvataan uimahallin ympäristön nykytilaa, kehittämistarpeita, kaavallista tilannetta ja mitä mahdollisen maauimalan tai ulkoaltaan rakentaminen edellyttää yleisesti mm. maankäytön suunnittelun osalta.

Uimahallissa ja sen palveluissa tulee tehdä jatkuvaa toiminnallista uudelleen arviointia, myös ylikunnallisesti. Hyrylän keskusta kasvaa tulevina vuosina väkiluvultaan huomattavasti. Uimahallin ympärille rakentuu kaupunkimaista ympäristöä ja alueen läheisyyteen muuttaa tuhansia uusia asukkaita. Tämä tarkoittaa, että myös uimahallin kävijämäärä tulee kasvamaan. Järvenpään, Keravan ja Tuusulan uimahallin henkilöstö ovat tiivistäneet yhteistyötä monipuolisten palveluiden turvaamiseksi Keski-Uudenmaan alueella.

Nykyinen asemakaava ei mahdollista perinteisen maauimalan sijoittamista urbaanille aukioalueelle, jollaiseksi uimahallin ympäristöä on suunniteltu. Keskusta-alueen urbanisoituminen tuo uimahallialueelle lisätarpeita ajanvieton ja viihtyvyyden suhteen. Tämä tukisi jonkinlaisten vesielementtien sekä ulkoajanviettoimintojen rakentamista Varuskunnanaukion alueelle. Tällaiset kehityssuunnat edellyttävät kaavamuutosta.

Perinteisten maauimalaratkaisujen lisäksi selvityksen yhteydessä haluttiin pohtia, minkälaisia tulevaisuuden tarpeita ja kaupunkimaiseen ympäristöön sopivia virkistyspalveluita uimahallin tulisi sisältää.

Tarveselvitys pyrkii osaltaan myös vastaamaan ulkouimaloista tehtyihin lukuisiin aloitteisiin ja luomaan alustavia suuntaviivoja jatkokehittämiselle, kun se tulee ajankohtaiseksi.

Tarveselvityksen työskentelyyn osallistui Sport Venue Oy:n asiantuntijoiden lisäksi vapaa-aikapalveluiden, Rykmentinpuiston alueprojektin ja kaavoituksen sekä maankäytön asiantuntijoita. Selvityksen yhteydessä teetettiin kysely ja haastateltiin hallin toiminnassa mukana olevia yhdistyksiä ja sidosryhmiä. Selvitys sisältää tietoja vertailukohteista, kävijäanalyysiä ja kustannusten arviointia eri toteutusvaihtoehdoista.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä Rykmentinpuiston maauimalan tarveselvityksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Vapaa-aikapalveluiden päällikön päätökset:

15.08.2020 § 17 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Riihikallion nuorisotalo Kertsi, sosionomi (AMK) Giovanna Rautiainen

15.08.2020 § 18 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Riihikallion nuorisotalo Kertsi, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Neea Grundström

15.08.2020 § 19 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Riihikallion nuorisotalo Kertsi, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Joni Siik

15.08.2020 § 20 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-6.6.2021, Hyrylän alueen nuorisotyö, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Claudia Sulosaari

15.08.2020 § 21 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Hyrylän alueen nuorisotyö, yhteisöpedagogi (AMK) Vappu Takala

15.08.2020 § 22 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Jokelan nuorisotalo Monari, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Christian Rajala

15.08.2020 § 23 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-6.6.2021, Jokelan nuorisotalo Monari, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Aino Holmberg

15.08.2020 § 24 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Jokelan nuorisotalo Monari, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Ilari Väisänen,

15.08.2020 § 25 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Riihikallion nuorisotalo Kertsi, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Jarmo Remes

15.08.2020 § 26 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, nuorisotalo Lahelan terttu, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Lilla Ilola

15.08.2020 § 27 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, nuorisotalo Lahelan terttu, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Roope Lahdenperä

15.08.2020 § 28 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-16.6.2021, Lahelan tertun nuorisotalo, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Miikka Valkama

15.08.2020 § 29 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 1.9.2020-6.6.2021, Kellokosken nuorisotalo Nuorkka, nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja Roope Laine

15.08.2020 § 30 Nuoriso-ohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta 1.9.2020-16.6.2021, Kellokosken nuorisotila Nuorkka, nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja Maija Hermas

21.08.2020 § 31 Kiinteistötraktorin hankinta, vapaa-aikapalvelut, Wihuri Oy Teknisen kaupan tarjoama kiinteistötraktori hankintahintaan 44 490, 00€ (alv 0%). Hinnassa on huomioituna vaihdossa annettavan traktorin hyvityshinta 10 000€.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sivistystoimenjohtajan päätökset:

14.08.2020 § 52 Siivoojan tehtävään valinta 17.8.2020 alkaen toistaiseksi, kulttuuri- ja museopalvelut, Sari Autio

17.08.2020 § 53 Matalan kynnyksen toiminnan avustus, Fleimio design-art-work. Avustussumma 1600 euroa nykytaiteen näyttelyn ja tapahtuman järjestämiseen Tuusulassa syyskuussa 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä käsiteltyjä asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Ilmoitusasiat

TUUDno-2018-253

Talousjohtajan päätös:

18.06.2020 § 42 Vuokran ja asiakasmäärään perustuvan laskutuksen huojennus, Tuusulan uimahallin kahvio ja kuntosali, Kari Leppiaho Oy

Sivistysjohtajan päätös:

22.06.2020 § 40 BMX racing -radan toteutussuunnitelman hankinta, Katariina Laakkonen Consulting Oy:ltä kokonaishintaan 25 670€ (alv. 0%)

Vapaa-aikapalveluiden päällikön päätökset:

16.06.2020 § 13 Urheilu- ja liikuntatyötä järjestävien yhdistyksien toiminta-avustus 2020/Korjaus, Liikuntaseura Syke ry. on päätöksenteon jälkeen havainnut taulukossa virheelliset lukumäärät koskien yhdistyksen järjestämiä, alle 20-vuotiaiden leirien ja tapahtumien määrää ja niiden osallistujamääriä. Tarkistuslaskennan perusteella Liikuntaseura Syke ry:n kokonaispistemäärä laski 7 pistettä, jonka seurauksena sen avustussumma pieneni ja samalla laskutoimitus nosti muiden avustusta saaneiden urheiluseurojen avustussummaa.

09.07.2020 § 14 Tuusulan uimahallin tilojen, tenniskeskuksen peilialin ja Keudan liikuntasalin harjoitusvuorot kaudelle 2020-2021

11.08.2020 § 15 Liikunnanohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 31.8.2020-6.7.2021, uimahallipalvelut, liikunnan ammattitutkinnon suorittanut Harri Okkonen

11.08.2020 § 16 Liikunnanohjaajan tehtävään valinta 14.9.2020 alkaen toistaiseksi, uimahalli- ja terveysliikuntapalvelut, liikunnanohjauksen perustutkinnon suorittanut Carita Harju

Kirjastotoimenjohtajan päätökset:

22.06.2020 § 5 Kirjastoauton aikataulu ja reitti 2020-2021

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Muut asiat

Ei muita asioita

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 58

LISÄPYKÄLÄ: Myönnetyn avustuksen siirto vuodelle 2021, Me Kellokoskelaiset ry

TUUDno-2020-2091

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen

ulla.kinnunen@tuusula.fi

kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myönsi kokouksessaan 27.2.2020 avustuksia kulttuuri- ja taidetoimintaan vuodelle 2020. Koronapandemian vuoksi moni tuusulalainen toimija on joutunut perumaan tämän vuoden tapahtuman.

Me Kellokoskelaiset ry hakee kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lupaa siirtää myönnetty avustus käytettäväksi vuonna 2021. seuraavasti:

"Kellokosken Annanpuistossa (Toimela) 30.4. järjestettävää Vapun vastaanottajaiset tapahtumaa, Kellokosken sairaalan Prinsessa-puistossa järjestettävää joka vuotista Piknik-konserttia (26.7. ja patoaltaalla järjestettävää Kelloveneregattaa (8.8.) ei vallitsevan koronavirusepidemian takia voitu järjestää suunnitelluilla päivämäärillä. Anomme vastaanottamamme kulttuuri- ja taideavustuksen siirtoa ensi vuodelle, jolloin tapahtumat järjestettäisiin vapunaattona 2021, konsertti Tuusulaviikon aikana heinäkuun lopulla 2021 ja regatta elokuussa, kaksi jälkimmäistä myöhemmin tarkentuvilla päivämäärillä."

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää myöntää Me Kellokoskelaiset ry:lle luvan siirtää tapahtumat vuodelle 2021. Tapahtumiin vuonna 2020 maksettu avustus on käytettävä vuoden 2021 tapahtumien järjestämiseen eikä niihin voi hakea uutta avustusta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51, §52, §54, §56, §57

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53, §55, §58

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.